



3 1761 11653166 6

Ministère de la Formation  
des Collèges et Universités



Ontario

Government  
Publications

# ÉGIME DE BOURSES d'études supérieures de l'Ontario

## 2004-2005

*Informations, instructions  
et formulaire de demande*

CAZON

DG

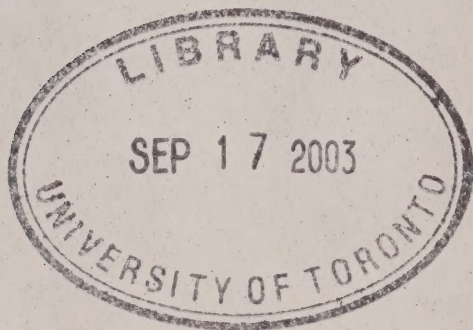
- 7214

FR



## **MODIFICATIONS AU RÉGIME DE BOURSES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES DE L'ONTARIO À PARTIR DE 2004-2005**

- Les lettres ou les feuilles séparées qui sont jointes au rapport n° 1 ou au rapport n° 2 doivent être signées par la ou le professeur ayant rempli le rapport.
- Seuls les documents énumérés aux pages 8 et 9 de ce livret devraient être présentés. Les autres documents (curriculum vitae, manuscrits, livres, recommandations additionnelles, etc.) ne seront pas acceptés.
- La liste de vos réalisations d'importance (page 8, numéro 4) **ne doit pas dépasser une page**. De même, le programme d'études pour des études de doctorat (page 8, numéro 5) ou l'énoncé de vos intérêts pour des études de maîtrise (page 8, numéro 6) **ne doit pas dépasser une page**.
- N'oubliez pas de remplir le formulaire de demande de **2004-2005** ainsi que les rapports et le formulaire de récapitulation.



This publication is available in English under the title *Ontario Graduate Scholarship Program, 2004–2005: Information, Instructions, and Application Form*.

Cette publication est postée dans le site Web suivant, qui relève du ministère de la Formation et des Collèges et Universités :  
<http://osap.gov.on.ca>.



## **BUT**

---

Le Régime de bourses d'études supérieures de l'Ontario (BESO) vise à encourager l'excellence dans la poursuite des études de maîtrise et de doctorat.

## **NOMBRE DE BOURSES**

---

Pour l'année d'études universitaires 2004-2005, 2 000 bourses d'études supérieures seront accordées. De ce nombre, 60 bourses seront réservées aux étudiantes et étudiants admis au Canada en tant qu'étrangers munis d'un visa d'étudiant.


Un certain nombre de bourses d'études supérieures seront attribuées par les universités. Ainsi, les universités Brock, Lakehead, Laurentienne, Trent, Wilfrid Laurier et l'université polytechnique Ryerson pourront désigner chacune jusqu'à dix candidates et candidats, qui devront alors faire leurs études dans les universités qui les auront sélectionnés. Les boursiers désignés par ces universités doivent satisfaire aux conditions reliées à la citoyenneté ainsi qu'aux autres conditions d'admissibilité et leur candidature doit avoir été approuvée par le comité de sélection. Les étudiantes et étudiants étrangers munis d'un visa d'étudiant ne sont pas admissibles aux bourses attribuées par les universités. Pour de plus amples renseignements, communiquez avec votre bureau des études supérieures.

## **MONTANT DE LA BOURSE**

---

La bourse d'études supérieures est accordée pour une année d'études universitaires et cette année peut comprendre deux ou trois trimestres consécutifs; aucune bourse n'est accordée pour un seul trimestre. Pour 2004-2005, les boursiers recevront 5 000 \$ par trimestre. Vous pourrez donc recevoir 10 000 \$ pour deux trimestres consécutifs ou 15 000 \$ pour trois trimestres consécutifs. La province de l'Ontario fournit deux tiers du montant de la bourse et l'université en fournit un tiers.

L'année d'études peut commencer en mai 2004, en septembre 2004 ou en janvier 2005.



Digitized by the Internet Archive  
in 2023 with funding from  
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761116531666>



## ADMISSIBILITÉ

---

Vous êtes admissible :

- si vous prévoyez étudier à plein temps dans une université ontarienne financée par le gouvernement de l'Ontario (selon la définition du règlement modifié de l'Ontario 237/90) dans un programme reconnu conduisant à une maîtrise ou à un doctorat.  
**Pour savoir si un programme est reconnu, vérifiez auprès du bureau des études supérieures de votre université ou auprès du ministère de la Formation et des Collèges et Universités;**
- si vous avez la citoyenneté canadienne ou le statut de résidence permanente (la date sur votre document de résidence permanente ne peut dépasser le 17 novembre 2003), ou si vous avez été admis au Canada avec un visa d'étudiant daté du 17 novembre 2003 au plus tard.

De plus :

- **Les étudiantes ou étudiants commençant leur première ou deuxième année d'études supérieures au moment de faire leur demande** doivent avoir obtenu une moyenne d'au moins A-, ou l'équivalent, pour les 20 derniers cours trimestriels/semestriels terminés (ou l'équivalent).
- **Les étudiantes ou étudiants commençant leur troisième année ou une année ultérieure de leurs études supérieures au moment de faire leur demande** doivent avoir obtenu une moyenne d'au moins A-, ou l'équivalent, pour l'ensemble des cours terminés de cycle supérieur.

Les étudiantes et étudiants qui ne peuvent étudier à plein temps en raison d'un handicap sont admissibles aux bourses d'études supérieures. Ces étudiantes et étudiants doivent satisfaire à toutes les autres conditions d'admissibilité.

Vous **n'êtes pas admissible** si vous avez demandé le statut de réfugié et que vous n'avez pas un visa d'étudiant.



Vous pourriez ne pas être admissible à une bourse d'études supérieures si on a jugé que vous êtes inadmissible au financement par l'entremise du Régime d'aide financière aux étudiantes et étudiants de l'Ontario, si vous vous trouvez en défaut de paiement pour le remboursement de prêts d'études canadiens ou ontariens ou de prêts du programme Capital d'entreprise pour les jeunes, ou si vous n'avez pas remboursé de façon satisfaisante les paiements excédentaires que vous auriez reçus du Régime de bourses d'études de l'Ontario.

## **Attribution**

L'attribution des bourses d'études supérieures suit les règles suivantes :

- Vous ne pouvez recevoir plus de quatre années de bourses des programmes financés par le gouvernement. Il s'agit des bourses accordées par les organismes suivants :
  - le gouvernement de l'Ontario, par l'entremise du Régime de bourses d'études supérieures;
  - le Conseil de recherches en sciences humaines du Canada (CRSH);
  - le Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie (CRSNG);
  - l'Institut de recherche en santé du Canada, ou le IRSC (anciennement le Conseil de recherches médicales).
- Si vous recevez une bourse d'études supérieures de l'Ontario, vous ne pouvez accepter concurremment une bourse du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, du Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie, de l'Institut de recherche en santé du Canada ou une bourse d'études supérieures de l'Ontario en sciences et technologie.
- Vous pouvez recevoir jusqu'à deux bourses d'études supérieures pour votre maîtrise. Une bourse peut vous être accordée pendant les deux premières années d'études universitaires de votre programme de maîtrise, mais pas pour les années d'études subséquentes. On entend par année d'études universitaires une période de 12 mois.



- Vous pouvez recevoir jusqu'à quatre bourses d'études supérieures pour votre doctorat. Ces bourses peuvent vous être accordées au cours des cinq premières années d'études universitaires de votre programme de doctorat, mais pas au cours des années d'études subséquentes. On entend par année d'études universitaires une période de 12 mois.

## **CONDITIONS**

---

Si vous recevez une bourse, les conditions suivantes s'appliquent :

- Vous devez étudier à temps plein dans un programme reconnu pendant la période couverte par la bourse. Si vous abandonnez vos études, si vous devenez étudiante ou étudiant à temps partiel ou si vous ne terminez pas votre trimestre, vous devrez rembourser la bourse.
- Vous détiendrez une bourse pour deux ou trois trimestres consécutifs.
- Vous ne pouvez pas obtenir une bourse pour un seul trimestre.
- Vous ne pouvez pas vous inscrire à une année de rattrapage ou de perfectionnement ou être en congé d'études payé ou en congé sabbatique.
- Vous pouvez passer à un autre programme reconnu ou changer de discipline pendant la période couverte par la bourse, à condition toutefois que votre université ait donné son approbation.
- Vous pouvez accepter d'autres bourses jusqu'à concurrence de 10 000 \$ par année. Vous pouvez aussi obtenir une bourse d'assistant de recherche, un poste d'enseignant à temps partiel ou tout autre emploi qui ne vous empêche pas d'étudier à plein temps. Le temps maximal consacré à un emploi ne doit pas excéder une moyenne de dix heures par semaine.
- Vous devez aviser votre université et le ministère de tout changement d'adresse postale.

## MODALITÉS

---

Vous ne pouvez faire qu'une seule demande de bourse pour l'année d'études universitaires 2004-2005. Pour faire votre demande, vous pouvez utiliser le formulaire fourni dans cette brochure, qui comprend un code à barres unique; vous ne pouvez pas utiliser une photocopie de ce formulaire. Vous pouvez cependant utiliser le formulaire imprimé du site Web ou une photocopie de celui-ci. Il n'est pas nécessaire d'être déjà inscrit dans une université ontarienne ou un programme de maîtrise ou de doctorat pour faire une demande. Si vous n'êtes pas actuellement inscrit dans une université, veuillez fournir votre dernier numéro d'étudiant dans la case appropriée du formulaire.

Il vous faut utiliser les noms et les codes des disciplines donnés à la fin de ce livret pour répondre aux questions posées à la section « Études » du formulaire de demande.

Pour connaître la façon de procéder, consultez ci-dessous les instructions pour votre catégorie : 1) candidates et candidats actuellement inscrits à temps plein dans une université ontarienne; 2) candidates et candidats ayant obtenu leur diplôme d'une université ontarienne entre le 17 novembre 2002 et le 17 novembre 2003 et qui ne sont pas actuellement inscrits dans une université ontarienne; 3) autres candidates et candidats non inscrits actuellement dans une université ontarienne. *Si vous étudiez à temps partiel ou que vous ayez un statut spécial, vous pouvez suivre les modalités pour la catégorie 1 ou 3.*

### Candidates et candidats actuellement inscrits à temps plein dans une université ontarienne

Si vous êtes **actuellement inscrit** à temps plein dans une université ontarienne, votre demande sera traitée par votre université. Veuillez communiquer avec votre bureau des études supérieures pour que le processus commence et pour vous informer des démarches que vous devez faire.

Vous **devez** remettre votre formulaire de demande dûment rempli et tous les documents requis à votre bureau des études supérieures ou à votre département.

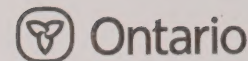






# RÉGIME DE BOURSES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES DE L'ONTARIO 2004-2005

079526575



Ministère de la Formation  
et des Collèges et Universités

LES PHOTOCOPIES NE SERONT PAS ACCEPTÉES. VEUILLEZ DACTYLOGRAPHIER OU ÉCRIRE EN CARACTÈRES D'IMPRIMERIE À L'ENCRE NOIRE.

Nom \_\_\_\_\_

Numéro d'étudiant \_\_\_\_\_

## ÉTUDES

### Études envisagées pour l'année d'études universitaires 2004-2005

16 Code de la discipline\* Nom de la discipline\*  
    \_\_\_\_\_

17 Niveau des études envisagées en 2004-2005  
☐ 1. maîtrise ☐ 3. doctorat

18 Date à laquelle vous comptez recevoir le grade couronnant les études envisagées (cette date ne peut être antérieure au mois de décembre 2004)  
 mois année

### Études actuelles

Université \_\_\_\_\_

19 Code de la discipline\* Nom de la discipline\*  
    \_\_\_\_\_

20 Niveau des études actuelles  
☐ 1. baccalauréat ☐ 2. maîtrise ☐ 3. doctorat

21 Date à laquelle vous comptez recevoir le grade couronnant vos études actuelles  
 mois année

### Études antérieures

Université \_\_\_\_\_

22 Code de la discipline\* Nom de la discipline\*  
    \_\_\_\_\_

23 Grade obtenu  
☐ 1. baccalauréat ☐ 2. maîtrise ☐ 3. doctorat

24 Date d'obtention du grade  
 mois année

### Études antérieures

Université \_\_\_\_\_

25 Code de la discipline\* Nom de la discipline\*  
    \_\_\_\_\_

26 Grade obtenu  
☐ 1. baccalauréat ☐ 2. maîtrise ☐ 3. doctorat

27 Date d'obtention du grade  
 mois année

\* Utilisez les noms et les codes de la liste du livret.

## BOURSES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES DE L'ONTARIO (BESO) PRÉCÉDENTES ET AUTRES

Avez-vous déjà obtenu une BESO (N.B. : ne comprend pas la BESO en sciences et technologie)? ☐ oui ☐ non

Si oui, en quelle année?

☐ 2003-2004 ☐ 2002-2003 ☐ 2001-2002 ☐ 2000-2001

Combien de BESO avez-vous obtenues avant 2000-2001?

Donnez la liste des autres bourses ou prix universitaires reçus sur une feuille séparée.

## RECOMMANDATIONS

Nom de la ou du professeur

Université

Nom de la ou du professeur

Université

## RELEVÉS DE NOTES

Indiquez de quelles universités proviennent les relevés de notes.

Université	Année(s) couverte(s) : de à
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

## DOCUMENTS REQUIS

Étudiez-vous à temps partiel ou avez-vous un statut spécial?

☐ oui ☐ non

Si oui, ferez-vous parvenir vos documents directement au ministère?

☐ oui ☐ non

La section ci-dessous ne doit être remplie que par les candidats qui envoient leur demande directement au ministère.

	Ci-joint	Sous pli séparé
Rapport n° 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rapport n° 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relevés de notes officiels des études de premier cycle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relevés de notes officiels des études des deuxième et troisième cycles (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Énoncé des intérêts (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programme d'études (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liste des réalisations d'importance (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liste des autres bourses ou prix (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulaire de récapitulation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## DÉCLARATION

Aux fins de l'administration du Régime de bourses d'études supérieures de l'Ontario, le ministère utilise les renseignements personnels recueillis pour déterminer l'admissibilité, vérifier les demandes et les bourses et recouvrir les versements en trop. Il est possible que, tout en vérifiant les demandes et les bourses, ces renseignements personnels soient communiqués à des établissements d'enseignement, au gouvernement fédéral ou aux ministères ontariens. Le ministère recueille et utilise ces renseignements conformément à la Loi sur le ministère des Collèges et Universités, L.R.O. 1990, chap. M.19, et au règlement 773. Si vous avez des questions à ce sujet, communiquez avec le Directeur, Direction du soutien aux étudiants, Ministère de la Formation et des Collèges et Universités, C.P. 4500, Thunder Bay ON P7B 6G9, téléphone : (807) 343-7257.

Je certifie par la présente que tous les renseignements donnés dans ce formulaire sont complets et exacts à tous points de vue. Je sais qu'on pourrait me demander de rembourser la somme reçue au complet ou en partie si les renseignements donnés s'avéraient inexacts pour quelque raison que ce soit.

Signature

Date



RÉGIME DE BOURSES  
D'ÉTUDES SUPÉRIEURES DE L'ONTARIO  
2004-2005



Ministère de la Formation  
et des Collèges et Universités

**RAPPORT N° I : Recommandation de la ou du professeur qui connaît  
le mieux le travail de la candidate ou du candidat**

**Remarque : En vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée, l'utilisation de ce formulaire est obligatoire.**

**INSTRUCTIONS**

Ce formulaire comporte deux sections. Dans la section A, la candidate ou le candidat doit fournir des renseignements personnels. Il ou elle doit aussi indiquer la date limite pour remettre ce formulaire et l'adresse où envoyer ce formulaire. Voir le livret d'instructions pour plus de renseignements à ce sujet. La section B doit être remplie par la ou le professeur qui connaît le mieux le travail de la candidate ou du candidat et qui fait la recommandation. La ou le professeur devrait envoyer ce formulaire dûment rempli à l'adresse appropriée en respectant la date limite.

**A. À REMPLIR PAR LA CANDIDATE OU LE CANDIDAT**

Nom et prénom(s) de la candidate ou du candidat		Numéro d'étudiant
Nom de l'université à laquelle vous êtes actuellement inscrit	Département actuel	Discipline envisagée
■ Veuillez remettre le rapport n° I au plus tard le :		■ Veuillez envoyer le rapport n° I à (donner l'adresse complète) :

**B. À REMPLIR PAR LA OU LE PROFESSEUR**

Veuillez choisir avec soin la catégorie qui décrit le mieux le rendement de la candidate ou du candidat par rapport à l'ensemble des étudiants à un stade analogue que vous avez évalués précédemment. Il importe que vous interprétiez de la façon la plus stricte le classement ci-dessous. Par exemple, le classement d'un étudiant dans la première catégorie devrait être rare.

	Les premiers 2 %	Les premiers 5 %	Les premiers 10 %	Les premiers 20 %	Les premiers 50 %	Les derniers 50 %	Impossible d'évaluer
A. Connaissances acquises							
B. Originalité							
C. Aptitude actuelle à la recherche							
D. Potentiel de recherche							
E. Assiduité au travail							
F. Jugement							
G. Communication orale et écrite							
H. Aptitude globale							

Sur une feuille séparée, veuillez expliquer l'évaluation donnée ci-dessus. Vous pouvez ajouter tout commentaire pertinent. Veuillez dactylographier vos explications ou les écrire en caractères d'imprimerie. **Vous devez remplir, signer et retourner le présent rapport. Vous devez aussi signer les lettres ou les feuilles séparées.**

Ayant tenu compte de tous les facteurs, je placerais cette candidate ou ce candidat dans la catégorie suivante :

A+ ☐ A ☐ A- ☐ B+ ☐ B ☐ B- ☐

Je connais la candidate ou le candidat depuis ..... et mes derniers contacts en ma qualité de .....

(mois/année)

.....remontent à .....

(mois/année)

Nom	Titre
Département	Université

Conformément à la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée, le ministère a des obligations vis-à-vis l'obtention, la conservation, le traitement et la divulgation de renseignements personnels. Les renseignements personnels recueillis sur le présent formulaire le sont en vertu de la Loi sur le ministère des Collèges et Universités, L.R.O., 1990, chap. M.19 et du règlement 773 et sont utilisés par le ministère pour l'administration appropriée du Régime de bourses d'études supérieures de l'Ontario. Comme ce rapport contient des renseignements personnels concernant la candidate ou le candidat, ces renseignements ne seront pas seulement utilisés par le ministère, ils pourront aussi être communiqués à la candidate ou au candidat qui en fait la demande. Toute question relative à cette collecte de renseignements doit être adressée au Directeur, Direction du soutien aux étudiants, Ministère de la Formation et des Collèges et Universités, C.P. 4500, Thunder Bay ON P7B 6G9; téléphone : (807) 343-7257.

Signature	Date
-----------	------





**RAPPORT N° 2 : Recommandation d'une ou d'un professeur qui est au  
courant du travail de la candidate ou du candidat**

**Remarque : En vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée, l'utilisation de ce formulaire est obligatoire.**

**INSTRUCTIONS**

Ce formulaire comporte deux sections. Dans la section A, la candidate ou le candidat doit fournir des renseignements personnels. Il ou elle doit aussi indiquer la date limite pour remettre ce formulaire et l'adresse où envoyer ce formulaire. Voir le livret d'instructions pour plus de renseignements à ce sujet. La section B doit être remplie par une ou un professeur qui est au courant du travail de la candidate ou du candidat et qui fait la recommandation. La ou le professeur devrait envoyer ce formulaire dûment rempli à l'adresse appropriée en respectant la date limite.

**A. À REMPLIR PAR LA CANDIDATE OU LE CANDIDAT**

Nom et prénom(s) de la candidate ou du candidat		Numéro d'étudiant
Nom de l'université à laquelle vous êtes actuellement inscrit	Département actuel	Discipline envisagée
Veuillez remettre le rapport n° 2 au plus tard le :		Veuillez envoyer le rapport n° 2 à (donner l'adresse complète) :

**B. À REMPLIR PAR LA OU LE PROFESSEUR**

Veuillez choisir avec soin la catégorie qui décrit le mieux le rendement de la candidate ou du candidat par rapport à l'ensemble des étudiants à un stade analogue que vous avez évalués précédemment. Il importe que vous interprétiez de la façon la plus stricte le classement ci-dessous. Par exemple, le classement d'un étudiant dans la première catégorie devrait être rare.

	Les premiers 2 %	Les premiers 5 %	Les premiers 10 %	Les premiers 20 %	Les premiers 50 %	Les derniers 50 %	Impossible d'évaluer
A. Connaissances acquises							
B. Originalité							
C. Aptitude actuelle à la recherche							
D. Potentiel de recherche							
E. Assiduité au travail							
F. Jugement							
G. Communication orale et écrite							
H. Aptitude globale							

Sur une feuille séparée, veuillez expliquer l'évaluation donnée ci-dessus. Vous pouvez ajouter tout commentaire pertinent. Veuillez dactylographier vos explications ou les écrire en caractères d'imprimerie. **Vous devez remplir, signer et retourner le présent rapport. Vous devez aussi signer les lettres ou les feuilles séparées.**

Ayant tenu compte de tous les facteurs, je placerais cette candidate ou ce candidat dans la catégorie suivante :      A+ ☐      A ☐      A- ☐      B+ ☐      B ☐      B- ☐

Je connais la candidate ou le candidat depuis.....et mes derniers contacts en ma qualité de .....  
(mois/année).....remontent à.....  
(mois/année)

Nom	Titre
Département	Université

Conformément à la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée, le ministère a des obligations vis-à-vis l'obtention, la conservation, le traitement et la divulgation de renseignements personnels. Les renseignements personnels recueillis sur le présent formulaire le sont en vertu de la Loi sur le ministère des Collèges et Universités, L.R.O., 1990, chap. M.19 et du règlement 773 et sont utilisés par le ministère pour l'administration appropriée du Régime de bourses d'études supérieures de l'Ontario. Comme ce rapport contient des renseignements personnels concernant la candidate ou le candidat, ces renseignements ne seront pas seulement utilisés par le ministère, ils pourront aussi être communiqués à la candidate ou au candidat qui en fait la demande. Toute question relative à cette collecte de renseignements doit être adressée au Directeur, Direction du soutien aux étudiants, Ministère de la Formation et des Collèges et Universités, C.P. 4500, Thunder Bay ON P7B 6G9; téléphone : (807) 343-7257.

Signature	Date
-----------	------





La date limite établie par le ministère est le 17 novembre 2003.  
**Veillez noter que votre université établira une date limite antérieure.**

Il vous incombe de faire parvenir votre formulaire de demande et les documents requis à votre bureau des études supérieures ou à votre département en respectant la date limite fixée par votre bureau ou département. Le Régime des bourses d'études supérieures de l'Ontario n'accepte pas les demandes incomplètes ou en retard.

**Candidates et candidats ayant obtenu leur diplôme d'une université ontarienne entre le 17 novembre 2002 et le 17 novembre 2003 et qui ne sont pas actuellement inscrits dans une université ontarienne**

Si vous avez obtenu votre diplôme d'une université ontarienne entre le 17 novembre 2002 et le 17 novembre 2003 et que vous ne soyez pas actuellement inscrit dans une université ontarienne, votre demande sera traitée par l'université qui vous a décerné votre diplôme. Pour connaître la façon de procéder, veuillez lire ci-dessus les directives données aux candidates et candidats actuellement inscrits à temps plein dans une université ontarienne.

**Autres candidates et candidats non inscrits actuellement dans une université ontarienne (candidates et candidats sans intermédiaire)**

Si vous **n'êtes pas inscrit actuellement** dans une université ontarienne, votre demande sera traitée par le ministère de la Formation et des Collèges et Universités.

La date limite est le **17 novembre 2003**. Vous devez faire parvenir votre formulaire de demande dûment rempli et les documents requis au ministère à l'adresse indiquée à la page 10. **Vous pouvez joindre les rapports et les relevés de notes à votre formulaire ou nous les envoyer sous pli séparé.**

Il vous incombe de veiller à ce que le ministère reçoive votre formulaire de demande et les documents requis à la date limite au plus tard. Vous devriez donc prévoir le temps requis par le service postal pour livrer votre envoi. Si votre demande est incomplète ou en retard, votre candidature sera rejetée.



## DOCUMENTS REQUIS

---

Vous devez remettre, avec votre formulaire ou sous pli séparé, les documents suivants en respectant la date limite appropriée :

1. tous les relevés de notes universitaires pour les études terminées au 31 août 2003;
2. le rapport n° 1 rempli par la ou le professeur qui connaît *le mieux* votre travail (les lettres ou les feuilles séparées doivent être signées par ce professeur);
3. le rapport n° 2 rempli par une ou un professeur qui est au courant de votre travail (les lettres ou les feuilles séparées doivent être signées par ce professeur);

*Remarque :* Conformément à la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, les rapports n°s 1 et 2 doivent être utilisés. D'autres formulaires ou des lettres ne seront pas acceptés en remplacement.

4. une liste d'une page dactylographiée à double interligne de vos réalisations d'importance, notamment des textes pour des publications érudites (spécifiez s'ils ont été revus par des spécialistes ou non, et autres détails), des brevets, des exposés donnés à des congrès, et toute autre activité savante;
5. un programme d'études d'une page dactylographiée à double interligne *si vous êtes inscrit à des études de doctorat durant la période de prestation de la bourse; ou*
6. un énoncé de vos intérêts d'une page dactylographiée à double interligne pour indiquer vos raisons de poursuivre des études supérieures dans le domaine choisi *si vous êtes inscrit à des études de maîtrise durant la période de prestation de la bourse;*
7. une liste des autres bourses d'études et prix universitaires reçus, le cas échéant; *et*
8. le formulaire de récapitulation dûment rempli :
  - si vous êtes actuellement inscrit à temps plein dans une université ontarienne ou si vous avez obtenu votre diplôme d'une université ontarienne entre le 17 novembre 2002 et le 17 novembre 2003, le comité de classement de votre

département remplira les rubriques de 1 à 4 du formulaire de récapitulation et le signera. Vous remplirez les rubriques de 5 à 10 du formulaire de récapitulation;

- si vous n'êtes pas actuellement inscrit dans une université ontarienne (c'est-à-dire que vous êtes une candidate ou un candidat sans intermédiaire), vous devez remplir les rubriques de 5 à 10 du formulaire de récapitulation et le signer.

Si vous êtes actuellement inscrit dans une université ontarienne ou que vous avez obtenu votre diplôme d'une université ontarienne entre le 17 novembre 2002 et le 17 novembre 2003, votre département préparera une feuille de classement départemental et l'enverra avec votre dossier au ministère.

## **NOTIFICATION ET ACCEPTATION**

---

Seules les demandes qui sont complètes, qui comprennent tous les documents requis et qui sont reçues au plus tard à la date limite appropriée seront étudiées par le comité de sélection. Les demandes qui ne respectent pas ces règles ne seront pas retenues. Aucun document en retard ne sera accepté.

Vous serez informé des résultats de la sélection vers le 16 avril 2004. Si votre candidature a été retenue, vous recevrez une lettre de notification et vous devrez remplir un formulaire de réponse pour indiquer si vous acceptez ou refusez la bourse. On vous demandera également de présenter les preuves suivantes :

1. une photocopie de votre carte d'assurance sociale, qui soit valide; *et*
2. une photocopie d'un document attestant que vous avez la citoyenneté canadienne ou le statut de résidence permanente ou encore une photocopie de votre visa d'étudiant.

Vous devrez retourner au ministère votre formulaire de réponse et les preuves demandées dans les quatre semaines qui suivent la date d'envoi de la lettre de notification, faute de quoi votre bourse vous sera automatiquement retirée.



## **REMISE DE LA BOURSE**

---

L'université où vous ferez vos études vous remettra la bourse d'études supérieures de l'Ontario. La remise de la bourse se fera conformément aux modalités de l'université dans ce cas, laquelle peut prévoir plusieurs versements au cours du trimestre. Pour de plus amples renseignements, veuillez vous adresser à votre bureau des études supérieures.

## **RENOUVELLEMENT**

---

Les bourses d'études supérieures ne sont pas automatiquement renouvelées. Vous devez faire une nouvelle demande tous les ans (une année comprenant 12 mois).

## **RENSEIGNEMENTS**

---

Si vous avez des questions au sujet de la demande ou si vous désirez en savoir davantage sur le Régime de bourses d'études supérieures de l'Ontario, communiquez avec votre bureau des études supérieures ou votre département. Vous pouvez aussi vous adresser au ministère de la Formation et des Collèges et Universités :

Régime de bourses d'études supérieures de l'Ontario  
Direction du soutien aux étudiants  
Ministère de la Formation et des Collèges et Universités  
C.P. 4500  
189 Red River Road, 4<sup>e</sup> étage  
Thunder Bay ON P7B 6G9

Téléphone : (807) 343-7257

Sans frais : 1 800 465-3957

Appareil pour malentendants : 1 800 465-3958

Vous pouvez aussi vous renseigner à l'adresse Internet suivante :  
<http://osap.gov.on.ca>.

## DIVISIONS ET DISCIPLINES

---

Pour répondre aux questions de la section « Études » du formulaire de demande, vous devez utiliser les noms et les codes des disciplines ci-dessous afin d'indiquer vos études envisagées, actuelles et antérieures. Dans certains cas, des programmes sont énumérés après la mention d'une discipline. Si votre discipline n'est pas mentionnée dans la liste, utilisez le nom et le code de la discipline qui y correspond le plus.

### **Division des sciences humaines**

#### *Disciplines*

- 100 Études classiques et médiévales – Peut comprendre : architecture classique, muséologie
- 101 Anglais
- 102 Beaux-arts – Peut comprendre : histoire de l'art, musique, arts visuels
- 103 Français
- 104 Histoire
- 105 Langues modernes – Peut comprendre : littérature comparée, théâtre, allemand, linguistique, langues romanes, langues slaves, traduction
- 106 Études multidisciplinaires et interdisciplinaires – Peut comprendre : études autochtones, études canadiennes, étude des catégories sociales des sexes, étude de la condition féminine
- 107 Études internationales – Peut comprendre : études de l'Europe de l'Est, études islamiques, études du Moyen-Orient et de l'Asie orientale, études du Proche-Orient, études post-coloniales, études du sanskrit ou de l'Inde
- 108 Philosophie
- 109 Religion – Peut comprendre : étude des religions, théologie
- 110 Étude de la culture – Peut comprendre : communications, cinéma, journalisme, médias
- 111 Théorie et critique
- 112 Histoire et philosophie des sciences



## **Division des sciences sociales**

### *Disciplines*

- 200 Anthropologie ou anthropologie préhistorique
- 201 Sciences sociales appliquées – Peut comprendre : études autochtones, études du développement de l'enfant, études sur l'enfance, études de la famille et de la consommation, criminologie, gérontologie, droit, éducation physique et santé, études des loisirs
- 202 Sciences économiques
- 203 Éducation
- 204 Géographie – Peut comprendre la géomatique
- 205 Sciences de l'informatique et bibliothéconomie – Peut comprendre : sciences des communications et des systèmes informatiques
- 206 Études administratives et de gestion – Peut comprendre : comptabilité, gestion des entreprises, administration de la santé, relations industrielles, administration publique
- 207 Études de la planification et du développement – Peut comprendre : économie agricole, développement comparé, études de l'environnement, planification et développement rural, planification urbaine et régionale
- 208 Études politiques – Peut comprendre : études internationales, économie politique, sciences politiques, théories sociales et politiques
- 209 Psychologie
- 210 Services sociaux
- 211 Sociologie

## **Division des sciences appliquées**

### *Disciplines*

- 300 Aérospatiale
- 301 Génie biomédical
- 302 Génie chimique
- 303 Génie civil et architecture – Peut comprendre : architecture paysagère
- 304 Génie informatique et logiciel

- 305 Génie électrique et électronique
- 306 Sciences du génie – Peut comprendre : génie physique, génie nucléaire
- 307 Génie mécanique
- 308 Sciences des mines, de la métallurgie et des matériaux
- 309 Ingénierie des systèmes et génie industriel

## **Division des sciences biologiques**

### *Disciplines*

- 400 Biochimie et biophysique – Peut comprendre : biochimie clinique
- 401 Sciences de l'environnement – Peut comprendre : agriculture, écologie, génie forestier, toxicologie
- 402 Sciences biologiques – Peut comprendre : biologie, botanique, entomologie, microbiologie, mycologie, biologie végétale et animale, zoologie
- 403 Génétique, cellule et biologie moléculaire
- 404 Sciences thérapeutiques – Peut comprendre : nutrition, ergothérapie, physiothérapie, santé publique, science de la réadaptation, phoniatry
- 405 Sciences de la santé et biologie humaine – Peut comprendre : anatomie, science biomédicale, épidémiologie, science de l'alimentation, immunologie, kinésiologie, science neurologique, pathologie, physiologie
- 406 Sciences cliniques – Peut comprendre : médecine dentaire, sciences médicales, soins infirmiers, optométrie, pharmacologie, pharmacie, médecine vétérinaire

## **Division des sciences physiques**

### *Disciplines*

- 500 Chimie
- 501 Informatique
- 502 Sciences de la Terre – Peut comprendre : géologie, géomatique, géophysique, géographie physique
- 503 Mathématiques et statistiques
- 504 Physique – Peut comprendre : astronomie, météorologie





Imprimé sur du papier recyclé

03-183

© Imprimeur de la Reine pour l'Ontario, 2003

ISSN 1192-3237